

**ZARZĄDZENIE NR 20/2025
WÓJTA GMINY ANDRESPOL**

z dnia 26 lutego 2025 r.

**w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości dotyczących realizacji zadania pod nazwą:
„Budowa zbiornika retencyjnego wraz z przebudową odcinka kanalizacji deszczowej przy ul.
Marysińskiej w Justynowie i Kraszewie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu
Rolnego**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295; z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863) oraz § 19 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r. poz. 342) - **Wójt Gminy Andrespol zarządza, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się jako obowiązujące zasady (politykę) rachunkowości, dotyczące realizacji zadania pod nazwą: „Budowa zbiornika retencyjnego wraz z przebudową odcinka kanalizacji deszczowej przy ul. Marysińskiej w Justynowie i Kraszewie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji.

Wójt Gminy Andrespol

Dariusz Kubus

1. Ewidencja w zakresie realizacji zadania pod nazwą „Budowa zbiornika retencyjnego wraz z przebudową odcinka kanalizacji deszczowej przy ul. Marysińskiej w Justynowie i Kraszewie” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego, dokonywane są na kontach ujętych w niniejszym planie kont, który może być modyfikowany lub uzupełniany w zależności od potrzeb oraz zmian wynikających z przepisów prawa oraz postanowień umownych.

Niniejszy plan kont jest uszczegółowieniem zapisów ujętych w polityce rachunkowości wprowadzonej w życie Zarządzeniem Nr 3/2022 Wójta Gminy Andrespol z dnia 12 stycznia 2022 roku, zmienione Zarządzeniem Nr 11/2023 Wójta Gminy Andrespol z dnia 14 lutego 2023 r.

2. Beneficjentem środków finansowych z Europejskiego Funduszu Rolnego w zakresie realizacji operacji jest Gmina Andrespol. Księgi rachunkowe prowadzone są w jednostce budżetowej, w siedzibie Urzędu Gminy Andrespol.

Księgi rachunkowe prowadzone są komputerowo w systemie INFOSYSTEM. Każdy użytkownik programu komputerowego posiada indywidualne hasła zabezpieczające dostęp do wprowadzania danych.

Dochody i wydatki na realizację projektu ujęte zostaną w następującej klasyfikacji budżetowej:

Dział: 010 - Rolnictwo i łowiectwo

Rozdział: 01095 - Pozostała działalność

zaś paragraf klasyfikacji dzieli się na środki z budżetu europejskiego dodając czwartą cyfrę "8", środki własne, środki z budżetu państwa dodając czwartą cyfrę "9".

3. Operacje gospodarcze dotyczące w/w projektu w zakresie dochodów i wydatków budżetowych ujmowane są w księgach Budżetu Gminy (Organu). Wpływ środków unijnych oraz wydatki dokonywane są na wydzielonym dla projektu rachunku bankowym prowadzonym przez Bank Spółdzielczy w Andrespolu o numerze: 68 8781 0006 0000 0130 2000 1240.

4. Rachunkowość budżetu (Organu) obejmuje operacje kasowe tj. przepływy środków, a rachunkowość w jednostce (UG) – rozrachunki między kontrahentami, Urzędem i budżetem.

5. Do prowadzenia ewidencji w organie Gminy korzysta się z następujących kont analitycznych:

133-41 Rachunek bankowy dochodowo - wydatkowy wydzielony na realizację projektu

140-8 Środki pieniężne w drodze

901-6 Dochody budżetu

902-20 Wydatki budżetu

961-11 Wynik wykonania budżetu

960-11 Skumulowane wyniki budżetu

6. Do prowadzenia ewidencji w jednostce korzysta się z następujących kont syntetycznych:

080-80 Środki trwałe w budowie

130-34 Rachunek bieżący jednostki - dochody

130-35 Rachunek bieżący jednostki - wydatki

201 Rozrachunki z odbiorcami i dostawcami

221-169 Należności z tytułu dochodów budżetowych

720-170 Przychody z tytułu dochodów budżetowych

800-26 Fundusz jednostki

810-7 Dotacje budżetowe, płatności z budżetu środków europejskich oraz środki z budżetu na inwestycje

860-14 Wynik finansowy

998-17 Zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego

999-12 Zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

7. Realizacja wydatków następuje zgodnie z projektem, podpisanymi umowami, aneksami i harmonogramami, na podstawie prawidłowo wystawionych, opisanych i zatwierdzonych dokumentów księgowych.

Płatności dokonywane są w formie bezgotówkowej za pomocą elektronicznego systemu Home banking, na podstawie dokumentów księgowych stwierdzających konieczność dokonania w/w przelewu. Potwierdzeniem wykonania przelewu jest wyciąg bankowy.

Każdy dowód księgowy winien być sprawdzony przed dokonaniem realizacji bankowej.

Sprawdzenia dowodów księgowych pod względem:

- zgodności z ustawą prawo zamówień publicznych,
- merytorycznym,
- formalno – rachunkowym

dokonują odpowiedni pracownicy Urzędu.

Następnie po dokonaniu oceny prawidłowości operacji, zgodności z prawem, kompletności, rzetelności oraz po sprawdzeniu, iż zobowiązania mieszczą się w planie finansowym, podpis składa Skarbnik Gminy lub osoba upoważniona.

Sprawdzony dokument jest podstawą do zatwierdzenia do realizacji zapłaty przez Kierownika jednostki lub osobę upoważnioną.